

ESTATE AC 2021

Informazioni sulla proposta ACR (nati 2014-2007)

- S. Messa di inizio domenica 25 luglio 2021 ore 10.00 presso la chiesa di Cazzago. A seguire presentazione della proposta e giochi fino alle 12.00 in Centro parrocchiale. S. Messa di fine settimana sabato 31 luglio 2021 ore 18.30 presso la chiesa di Cazzago.
- Da lunedì 26 luglio e fino a sabato 31 luglio 2021 ingresso presso il Centro parrocchiale dalle ore 08.00 alle ore 08.30. Uscita dalle ore 16.30 alle ore 17.00 presso il Centro parrocchiale.
- L'uscita è a carico di un genitore; nel caso in cui sia una terza persona a prelevare il ragazzo/a, è necessario compilare il modulo di delega (vedi pagina 8) accompagnato dalla fotocopia della carta d'identità della persona che ritira il ragazzo/a. È necessario compilare l'apposito modulo (vedi pagina 9) anche nel caso in cui il ragazzo/a esca in modo autonomo, senza la presenza di un adulto autorizzato.
- Si chiede di compilare la modulistica delle pagine che seguono.

Lunedì 12/07/2021 ore 21.00 presso la chiesa di Cazzago riunione informativa per i genitori sulla proposta

Alla riunione chiediamo ai genitori di consegnare:

- **modulistica compilata** delle pagine che seguono;
- **fotocopia della carta d'identità e della tessera sanitaria del ragazzo/a iscritto/a;**
- **quota di partecipazione** (€ 70,00 iscritti all'Azione Cattolica nell'anno associativo 2020/2021 - € 80,00 non iscritti all'Azione Cattolica nell'anno associativo 2020/2021).

La riunione è parte fondamentale della proposta estiva. La squadra che si prenderà cura dei vostri ragazzi si presenterà e spiegherà come si articolerà nel dettaglio la settimana.

Qualora foste impossibilitati alla partecipazione, pregasi di far consegnare quanto sopra riportato (modulistica compilata, fotocopia della carta d'identità e della tessera sanitaria del ragazzo/a iscritto/a, quota di partecipazione) **da un altro genitore alla riunione di lunedì 12 luglio 2021.**

In alternativa, **consegnare tutto** (modulistica compilata, fotocopia della carta d'identità e della tessera sanitaria del ragazzo/a iscritto/a, quota di partecipazione) **in canonica** (via Molinella 13, 30030 Cazzago di Pianiga VE) **entro domenica 18 luglio 2021.**

ISCRIZIONE ALL'ATTIVITÀ DI ESTATE AC 2021

Noi

_____ *Cognome padre* _____ *Nome padre*

_____ *Cognome madre* _____ *Nome madre*

Genitori di

_____ *Cognome figlio/a* _____ *Nome figlio/a*

_____ *Nato a* _____ *Il*

_____ *Residente a* _____ *In via*

_____ *Battezzato/a nella parrocchia di* _____ *Email*

_____ *Cellulare di un genitore* _____ *Telefono di reperibilità (per urgenze)*

aderendo al programma della proposta Estate AC 2021 organizzata dalla Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) come illustrato nel volantino di cui abbiamo preso visione, preso atto che in caso di necessità i responsabili delle attività estive potranno chiedere l'intervento del Servizio Sanitario e/o accompagnare il/la ragazzo/a presso il Pronto Soccorso (e contemporaneamente si attiveranno per avvisare almeno un genitore utilizzando il numero di telefono di reperibilità),

chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto/a alla predetta proposta educativa.

Chiediamo anche che partecipi alle attività che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali e **autorizziamo** il Responsabile della proposta e i responsabili in loco ad assumere tutte le iniziative che riterranno necessarie per garantire la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività.

Dichiariamo di essere a conoscenza che durante l'orario di apertura degli ambienti parrocchiali nostro/a figlio/a potrà entrare ed uscire sotto la nostra esclusiva responsabilità.

Autorizziamo altresì la Parrocchia, nella persona del Responsabile della proposta (e dei suoi collaboratori):

- ad **ASSUMERE** ogni provvedimento necessario per garantire che gli ambienti oratoriani rimangano accoglienti e sicuri per tutti i ragazzi presenti;
- ad **IMPEDIRE** a nostro/a figlio/a ogni attività che sia ritenuta pericolosa o comunque inopportuna;
- ad **INTERROMPERE** e/o a **VIETARE** la partecipazione di nostro/a figlio/a alle diverse attività proposte dalla parrocchia nonché la semplice permanenza negli ambienti della parrocchia qualora questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano ripetuti comportamenti inammissibili.

_____ *Luogo* _____ *Data*

_____ *Firma padre* _____ *Firma madre*

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LE ATTIVITÀ DI ESTATE AC 2021
PROMOSSE DALLA PARROCCHIA DI SAN MARTINO IN CAZZAGO
PER L'ANNO PASTORALE 2020/2021
PER I RAGAZZI E GLI ADOLESCENTI (ART. 16, L. N. 222/85)
Regolamento 679/2016 UE
Decreto generale CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza",
24 maggio 2018**

**INFORMATIVA E CONSENSO
(relativa a figli minorenni)**

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 91 del Regolamento UE 2016/679, il trattamento di questi dati – limitatamente all'inserimento/aggiornamento dell'anagrafe parrocchiale – è soggetto al Decreto Generale della CEI "Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza dei dati relativi alle persone dei fedeli, degli enti ecclesiastici e delle aggregazioni laicali" del 24 maggio 2018.

Ai sensi degli articoli 6 e 7 del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è la di Parrocchia di San Martino, con sede in via Molinella, 13 – 30030 Cazzago di Pianiga (VE), legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail parrocchia@parrocchiacazzago.it;
- c) i dati conferiti (dell'interessato e del suo nucleo familiare) saranno trattati unicamente per aggiornare l'anagrafe parrocchiale e consentire alla Parrocchia di informare l'interessato in merito alle attività da essa promosse;
- d) i dati conferiti dall'interessato non saranno comunicati a soggetti terzi ma potranno essere oggetto di comunicazione in ambito diocesano (a Uffici diocesani, vicariati, parrocchie), per finalità di tipo pastorale e/o liturgico e nei limiti previsti dall'ordinamento canonico.
- e) i dati conferiti saranno conservati fino a revoca del consenso;
- f) l'interessato può chiedere alla Parrocchia di San Martino l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure può opporsi al loro trattamento;
- g) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Tenuto conto che il trattamento dei dati personali sopra indicati è limitato alle sole finalità di cui alla lett. c) dell'Informativa,

considerato che il trattamento dei dati personali è necessario per permettere alla Parrocchia di realizzare le iniziative sopra indicate e, dunque, l'eventuale diniego al trattamento dei dati personali sopra indicati impedisce alla medesima di accogliere la richiesta di iscrizione/partecipazione,

letta e ricevuta l'Informativa Privacy, prendiamo atto di quanto sopra in ordine al trattamento dei dati per le finalità indicate alla lettera c) dell'Informativa.

Luogo

Data

Firma padre

Firma madre

**DICHIARAZIONE DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DI FOTOGRAFIE E VIDEO
(relativi a minorenni)**

INFORMATIVA E CONSENSO

Regolamento 679/2016 UE

**Decreto generale CEI “Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza”,
24 maggio 2018**

Gentili Signori,

desideriamo informarVi che il Regolamento UE 2016/679 e il Decreto Generale della CEI del 24 maggio 2018 prevedono la tutela delle persone ogniqualvolta sono trattati dati che le riguardano.

Nel rispetto della normativa vigente il trattamento dei dati sarà svolto dalla Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato, assicurando la tutela dei suoi diritti.

Ai sensi degli articoli 13 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e degli articoli 6 e seguenti del Decreto Generale CEI si precisa che:

- a) il titolare del trattamento è l'ente Parrocchia di San Martino, con sede in via Molinella, 13 – 30030 Cazzago di Pianiga (VE), legalmente rappresentata dal parroco pro tempore;
- b) per contattare il titolare del trattamento può essere utilizzata la mail parrocchia@parrocchiacazzago.it;
- c) le foto ed i video del figlio/della figlia saranno trattati unicamente per:
 - I. dare evidenza delle attività promosse dalla Parrocchia alle quali ha partecipato il figlio/la figlia, anche attraverso pubblicazioni cartacee (bollettino parrocchiale, bacheca in patronato, volantino ...), nonché la pagina web e i “social” della Parrocchia,
 - II. finalità di archiviazione e documentazione delle attività promosse dalla Parrocchia;
- d) le foto ed i video non saranno comunicati a soggetti terzi, fatta salva eventualmente la Diocesi di Padova ed altri Uffici diocesani;
- e) la Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) si impegna ad adottare idonei strumenti a protezione delle immagini pubblicate sulla pagina web e sui “social”;
- f) le foto ed i video saranno conservati e trattati fino a revoca del consenso;
- g) l'interessato può chiedere alla Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento oppure può opporsi al loro trattamento;
- h) l'interessato può, altresì, proporre reclamo all'Autorità di controllo;
- i) la Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) non utilizza processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

Noi sottoscritti, genitori del minore

_____	_____
<i>Cognome figlio/a</i>	<i>Nome figlio/a</i>
_____	_____
<i>Nato a</i>	<i>Il</i>
_____	_____
<i>Residente a</i>	<i>In via</i>

AUTORIZZIAMO

la Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) a trattare le foto ed i video relativi a nostro/a figlio/figlia secondo le finalità e nei limiti indicati nell'Informativa.

_____	_____
<i>Luogo</i>	<i>Data</i>
_____	_____
<i>Cognome e nome padre</i>	<i>Cognome e nome madre</i>
_____	_____
<i>Firma padre (leggibile)</i>	<i>Firma madre (leggibile)</i>

(È necessaria la firma di ambedue i genitori del minore)

NOTIZIE particolari relative a

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

(qualora ve ne siano, è necessario consegnare queste notizie in busta chiusa)

Segnaliamo al Responsabile della proposta le seguenti notizie particolari e riservate che riguardano nostro/a figlio/a:

Patologie ed eventuali terapie in corso

Allergie e intolleranze (anche agli alimenti)

Altro

Informativa relativa alla tutela della riservatezza, in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchia.

Il trattamento di questi dati è soggetto alla normativa canonica in vigore. La Parrocchia di San Martino in Cazzago di Pianiga (VE) dichiara che i dati conferiti saranno utilizzati, quando necessario, ogniqualvolta Vostro/a figlio/a sarà affidato alle sue cure e non saranno diffusi o comunicati ad altri soggetti. È comunque possibile richiedere alla Parrocchia la cancellazione dei propri dati.

Noi genitori di

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

esprimiamo il consenso

neghiamo il consenso

[barrare l'opzione prescelta]

Luogo

Data

Firma padre

Firma madre

PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
TRA IL GESTORE DEL SERVIZIO EDUCATIVO/RICREATIVO E LE FAMIGLIE DEI MINORI ISCRITTI
circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

Il/la sottoscritto/a DON GIUSEPPE CAVALLINI nato/a a PADOVA
il 21/06/1982 e residente in VIA ROMA, 16 - 35030 CASALSERUGO (PD)
C.F. CVLGPP82H21G224M in qualità di responsabile del servizio
ESTATE AC 2021 sito in PARROCCHIA DI SAN MARTINO - CAZZAGO DI PIANIGA (VE)

E

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il
_____, e residente in _____
C.F. _____ in qualità di genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) di
_____, nato/a a _____ il
_____, e residente in _____
C.F. _____ che frequenterà il suddetto servizio

entrambi consapevoli di tutte le conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE ALLA FREQUENZA DI _____ AL SERVIZIO SOPRA MENZIONATO.

(COGNOME E NOME FIGLIO/A)

IN PARTICOLARE, IL GENITORE (O TITOLARE DELLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE), consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

DICHIARA

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19;
- di auto-monitorare le proprie condizioni di salute, quelle del proprio figlio/a, dei familiari e conviventi, avvalendosi anche del supporto del Medico di Medicina Generale e del Pediatra di Libera Scelta;
- di, ogni qualvolta il genitore stesso o il proprio/a figlio/a o uno qualunque dei familiari e conviventi, presenti sintomi sospetti per COVID-19 (a titolo di esempio: febbre, difficoltà respiratorie, perdita del gusto e/o dell'olfatto, mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, vomito, diarrea, ecc.) di rivolgersi tempestivamente al proprio Medico per le valutazioni del caso;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'ente gestore provvede all'isolamento immediato e successivo allontanamento del minore, a cura del genitore o altro adulto responsabile, invitandolo a contattare immediatamente il Medico di Medicina Generale e/o al Pediatra di Libera Scelta per le valutazioni del caso e l'eventuale attivazione delle procedure diagnostiche;
- di essere consapevole che la frequenza del servizio comporta il rispetto delle indicazioni igienico-sanitarie previste;
- di essere stato adeguatamente informato dal gestore del servizio di tutte le disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al servizio educativo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che con la ripresa di attività di interazione, seppur controllate, non è possibile azzerare il rischio di contagio, che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa

osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste dalle linee di indirizzo regionali sopra citate, e che per questo è importante la massima cautela anche al di fuori del contesto del servizio.

IN PARTICOLARE, IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO EDUCATIVO, consapevole che in età pediatrica l'infezione è spesso asintomatica o paucisintomatica e che, pertanto, dovrà essere garantita una forte alleanza tra le parti coinvolte e una comunicazione efficace e tempestiva in caso di sintomatologia sospetta

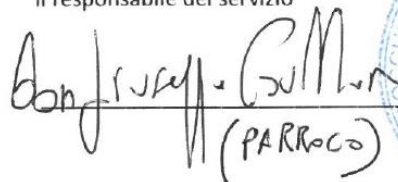
DICHIARA

- di avere preso visione delle "Linee di indirizzo per l'Organizzazione delle attività educative e ricreative per i minori" della Regione del Veneto e di attenersi alle indicazioni in esso contenute, nel rispetto degli interventi e delle misure di sicurezza per la prevenzione e il contenimento della diffusione di SARS-CoV-2;
- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico-sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza del servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- di avvalersi di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi per l'infanzia, in particolare sulle procedure igienico-sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio;
- di impegnarsi a realizzare le procedure previste per l'ingresso e ad adottare tutte le raccomandazioni igienico-sanitarie previste dalla normativa vigente e dalle linee di indirizzo regionale;
- di organizzare le attività evitando, nei limiti della miglior organizzazione possibile, attività di intersezione tra gruppi diversi di bambini;
- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia COVID-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle linee guida di carattere nazionale per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per minori durante l'emergenza COVID-19 e delle sopracitate linee di indirizzo regionali per i servizi educativi e ricreativi rivolti ai minori.

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile del servizio


(PARROCO)



MODULO DELEGA USCITA

Noi

Cognome padre

Nome padre

Cognome madre

Nome madre

Genitori di

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

DELEGHIAMO
il signor/la signora (maggiorenne)

Cognome delegato

Nome delegato

a ritirare il/la proprio/a figlio/a nei giorni _____ ,
oppure in caso di necessità, sollevando la parrocchia da qualsiasi responsabilità.

Luogo

Data

Firma padre (leggibile)

Firma madre (leggibile)

Si allega la fotocopia della **carta d'identità del/della delegato/a**.

MODULO USCITA AUTONOMA FIGLIO/A

Noi

Cognome padre

Nome padre

Cognome madre

Nome madre

Genitori di

Cognome figlio/a

Nome figlio/a

AUTORIZZIAMO
nostro/a figlio/a

ad uscire in autonomia dalle ore 16.30 alle ore 17.00
nei giorni _____ ,
sollevando la parrocchia da qualsiasi responsabilità.

Luogo

Data

Firma padre (leggibile)

Firma madre (leggibile)